

Руководство

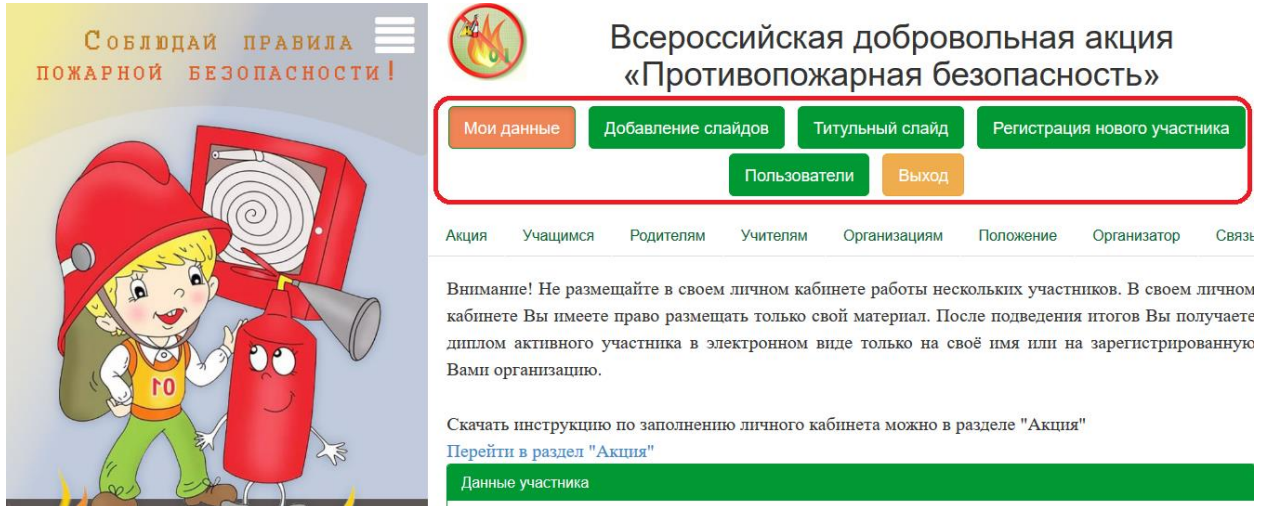
по заполнению и просмотру Личного кабинета участника

Содержание

1. Заполнение «Личного кабинета».....	2
2. Описание формы заполнения.....	4
3. Работа в редакторе	6

1. Заполнение «Личного кабинета»

Личный кабинет состоит из пяти разделов: «Мои данные», «Добавление слайдов», «Титульный слайд», «Регистрация нового участника» и «Пользователи».



The screenshot shows the user interface of the personal cabinet. On the left is a banner with a cartoon firefighter and a fire extinguisher, with the text 'СОБЛЮДАЙ ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ!'. The main header features a fire icon and the title 'Всероссийская добровольная акция «Противопожарная безопасность»'. A navigation bar contains buttons for 'Мои данные', 'Добавление слайдов', 'Титульный слайд', 'Регистрация нового участника', 'Пользователи', and 'Выход'. Below this is a menu with links for 'Акция', 'Учащимся', 'Родителям', 'Учителям', 'Организациям', 'Положение', 'Организатор', and 'Связь'. A warning message states that users can only post their own material and receive diplomas. A link to download instructions is provided, and a green button labeled 'Данные участника' is visible at the bottom.

В разделе «Мои данные» Вы должны заполнить информацию о себе. Это необходимо сделать обязательно, так как данная информация используется для составления списка активных участников, а также предоставления диплома и грамоты в электронном виде.

В пункте «Добавление слайдов» Вы можете добавлять сколько угодно слайдов, загружая в них информацию любого характера через следующую форму:



The screenshot shows the 'Добавление информации' (Add new slide) form. It includes a title field, two rich text editors for content, a 'Название' (Name) field, a 'Вставить фото' (Insert photo) button with a camera icon, and fields for 'Категория' (Category) and 'Почта' (Email).

Внимание! Не перегружайте ОДИН слайд информацией во избежание зависания слайда.

Также в пункте «Добавление слайдов» Вы можете через поисковую форму найти нужный слайд.

Поиск моих слайдов

Слово для поиска

Найти [расширенный поиск](#)

+ Добавить слайд

В правом верхнем углу каждого слайда отображаются две кнопки



. Карандаш позволяет отредактировать созданный слайд, а крестик удалить его. Если Вы нажали на крестик, но не обновляли страницу, то слайд можно восстановить, повторно нажав на данную кнопку. После обновления страницы слайд восстановлению не подлежит.

В разделе «Титульный слайд» Вы можете просмотреть все добавленные Вами слайды, отредактировать титульный (основной) слайд, а также ознакомиться с серией наглядных плакатов.


Щелкните по титульному слайду для просмотра всех Ваших слайдов.

Для редактирования титульного слайда, нажмите кнопку в правом углу слайда.

Титульный слайд:





Для редактирования титульного слайда нажмите на иконку , расположенную в правом верхнем углу. Перед Вами появится стандартная форма заполнения, работа с которой описана в пункте 2 данной инструкции.

Для просмотра всех слайдов щелкните мышкой один раз по титульному слайду.

В разделе «Регистрация нового участника» Вы можете зарегистрировать нового участника акции, предварительно получив его согласие на регистрацию.

Для этого заполните представленную форму и нажмите кнопку «Зарегистрировать»

Зарегистрировать нового участника

Мой номер участника: 1

Тип участника
Ученик

Электронная почта (будет использоваться как логин для входа и для функции «Восстановить пароль»)

Пароль (Не должен совпадать с паролем от электронной почты!)

Зарегистрировать

Пользователи, зарегистрированные Вами, а также указавшие Вас как пригласившее лицо, отображаются в разделе «Пользователи».

2. Описание формы заполнения

При заполнении или редактировании формы перед Вами предстают следующие разделы: «Заголовок», «Краткое инфо», «Инфо», «Приоритет», «Фото», «Видео», «Файл», «Подпись к файлу». В титульном слайде дополнительно присутствует поле «Выводить меня в ленте», оно позволяет

делать Ваш стенд невидимым для остальных пользователей и посетителей выставки.

Строка «Заголовок» ограничена 300 символами, «Краткое инфо» - 1000 символами.

«Инфо» является единственным обязательным разделом для заполнения при добавлении слайдов.

В разделе «Инфо» Вы можете отразить любую информацию, отредактировать её, а так же сопроводить картинками различного формата. В строке «Приоритет» Вы можете присвоить слайду любой номер. Отображаться слайды будут последовательно в соответствии с присвоенным им номером.

Далее идет форма для загрузки фото, видео и файлов:

Фото

Выберите файл



Видео

Выберите файл

Файл

Выберите файл

Подпись к файлу

Ваши видео материалы должны быть разбиты на части продолжительностью 5-10 минут и объёмом до 50МБ.

Допустимые форматы: FLV , MP4 , F4V

Допустимые видео-кодеки: H.264 , FLV

Допустимые аудио-кодеки: MP3 , AAC

Допустимые расширения файлов: .flv , .mp4 , .mov , .m4v , .f4v

Вы можете выложить неограниченное количество видеоматериала, но он должен быть разбит на фрагменты до 50 МБ каждый и соответствовать предъявляемым требованиям.

Чтобы разместить презентацию, PDF, Excel и иные документы нажмите кнопку «Выберите файл», найдите на компьютере нужный документ и нажмите «Открыть». После этого введите подпись к файлу (его имя, которое будет отображаться на стенде) и нажмите кнопку «Сохранить изменения».

Видео

Выберите файл

Файл

Выберите файл

Подпись к файлу

Сохранить изменения

The image shows a web form for uploading content. It has three sections: 'Видео' (Video) with a 'Выберите файл' (Choose file) button, 'Файл' (File) with a 'Выберите файл' button, and 'Подпись к файлу' (Caption for file) with a text input field. Below these is a green 'Сохранить изменения' (Save changes) button. Red boxes highlight the 'Выберите файл' buttons and the text input field.

Обращаем Ваше внимание, что после того, как данные будут сохранены и добавлены на сайт, отобразится зелёная надпись, сообщающая об этом. Закрывать форму для заполнения можно только после того, как отобразится данная надпись, в противном случае данные не будут сохранены.

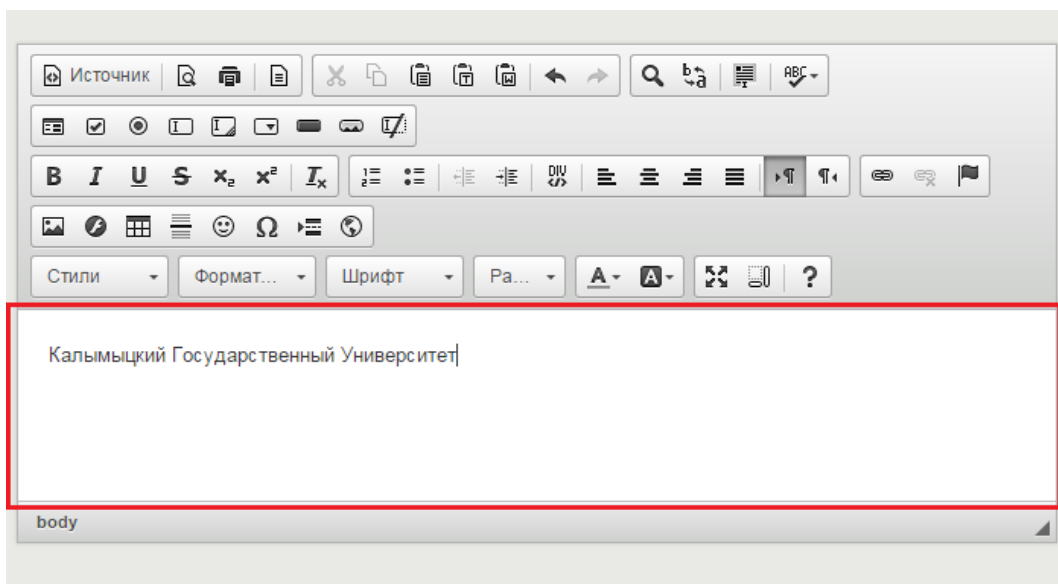
Сохранить изменения

Данные инфоблока обновлены ×

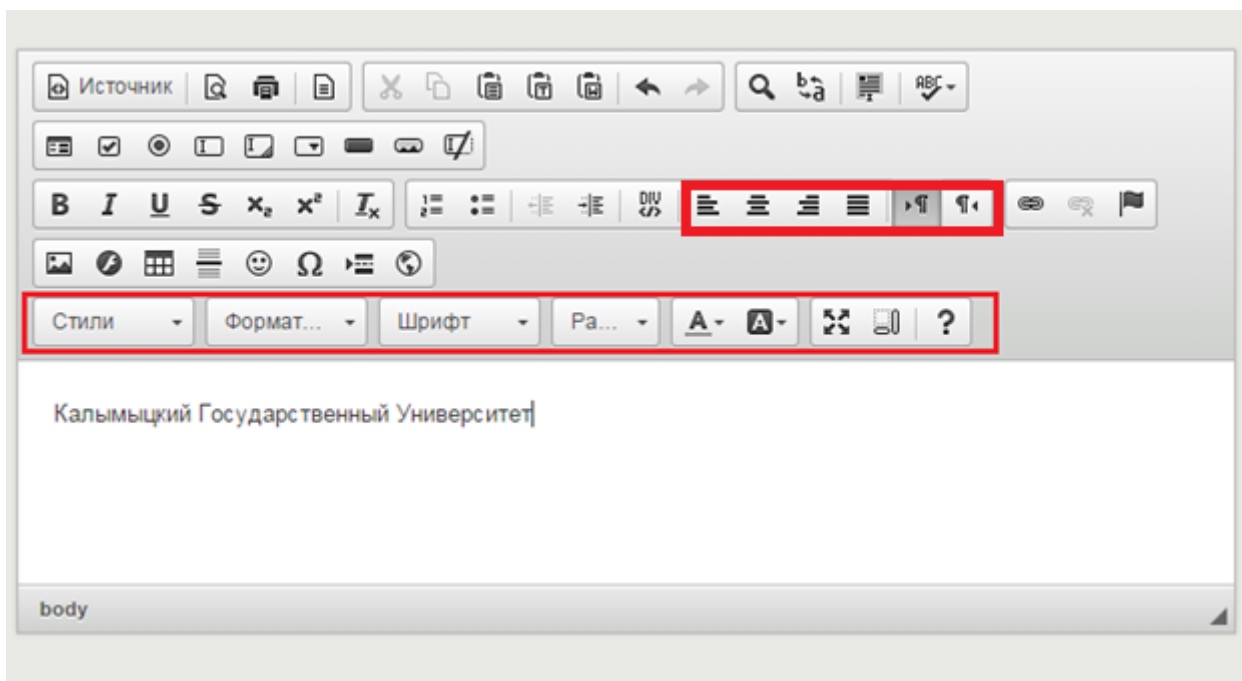
The image shows two buttons side-by-side. On the left is a green 'Сохранить изменения' (Save changes) button. On the right is a light green confirmation message 'Данные инфоблока обновлены ×' (Info block data updated ×) with a close icon, highlighted by a red box.

3. Работа в редакторе

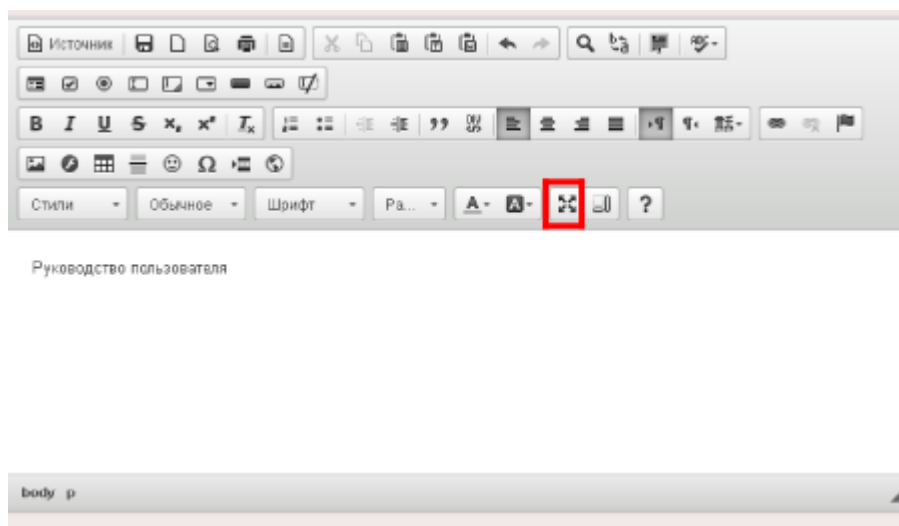
Рассмотрим подробнее работу в редакторе. В белом поле пишем необходимый текст.



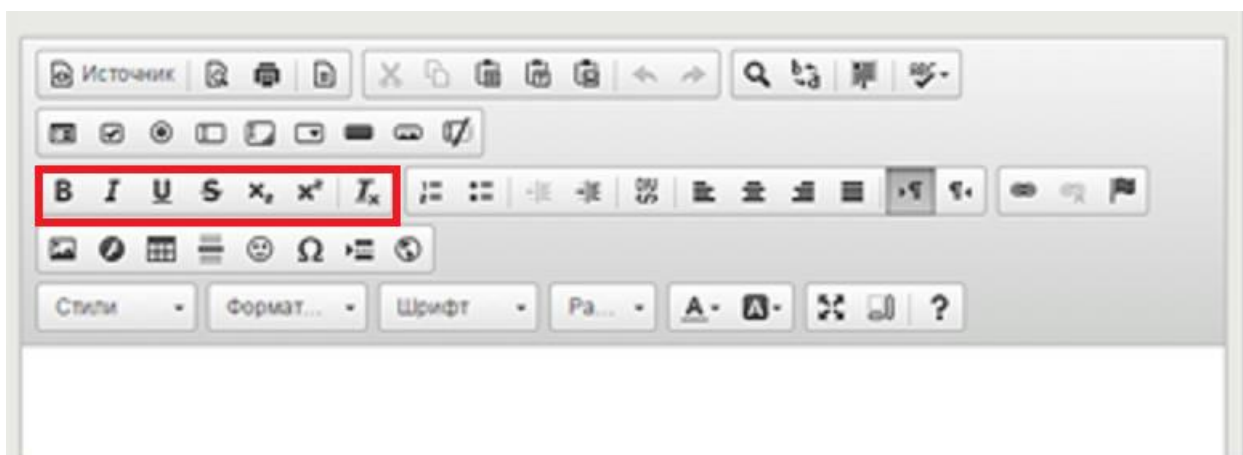
С помощью инструментов панели редактирования можно выравнивать текст, изменять направления текста, менять стиль, формат, шрифт, размер текста, выбирая то, что Вам подходит.



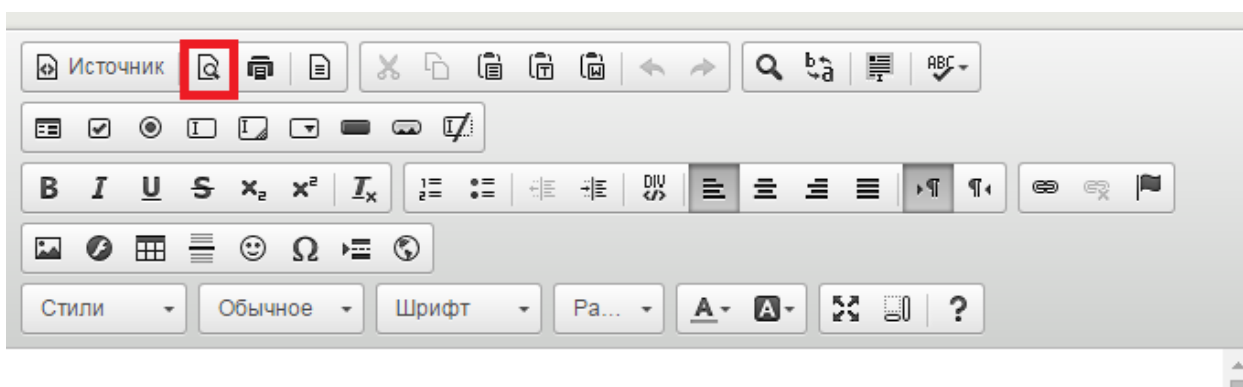
Форму для заполнения текста можно развернуть на весь экран, нажав кнопку «Развернуть», или свернуть, нажав её повторно.



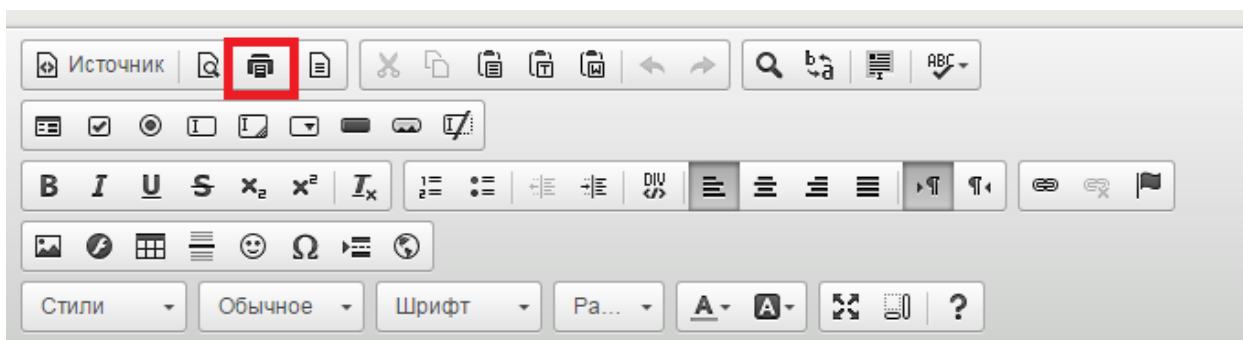
Так же в этом редакторе есть панель изменения шрифтов. Она позволяет делать текст **полужирным**, *курсивом*, подчеркнутым, ~~зачеркнутым~~, ^{надстрочным}, _{подстрочным}.



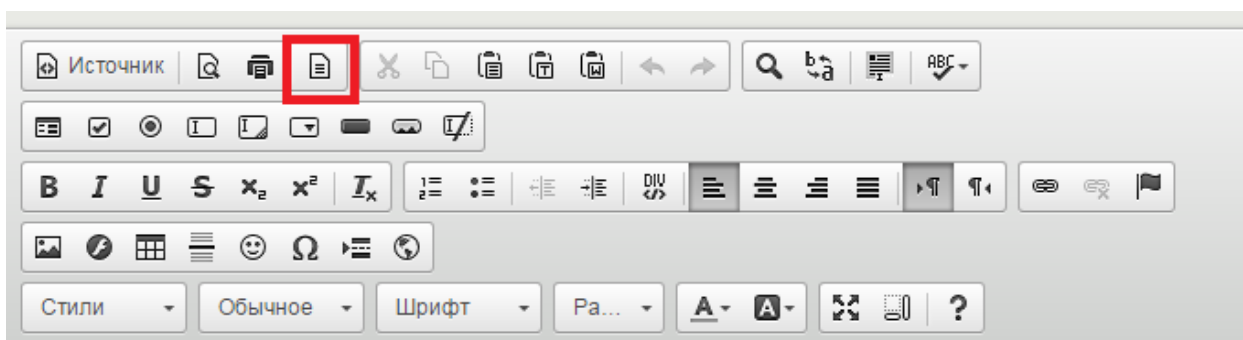
Кнопка «Предварительный просмотр» позволяет просмотреть полностью страницу Вашего текста.



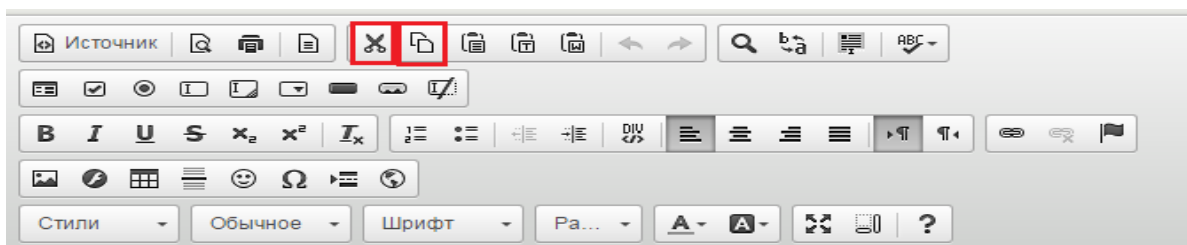
Вы можете распечатать свой текст, нажав на кнопку «Печать».



Если Вам нужно выбрать шаблон для текста, нажмите «Шаблоны».

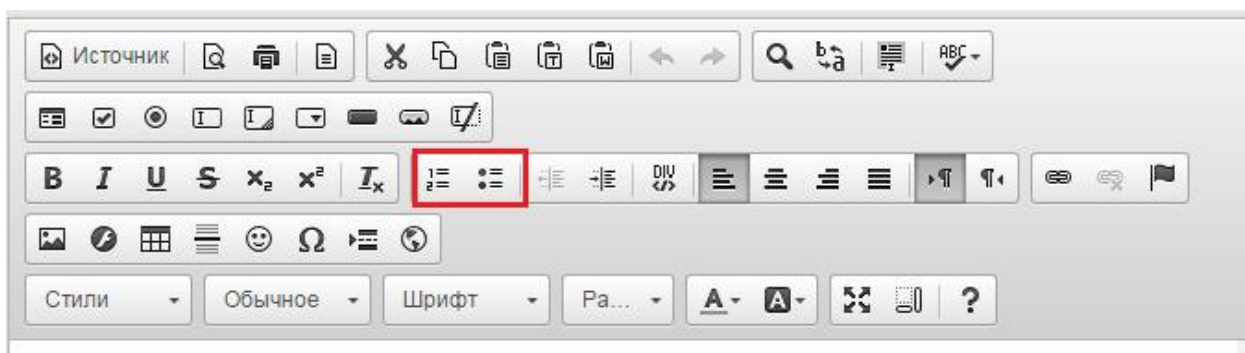


Чтобы вырезать или скопировать текст, выделите его и выберите нужную функцию.

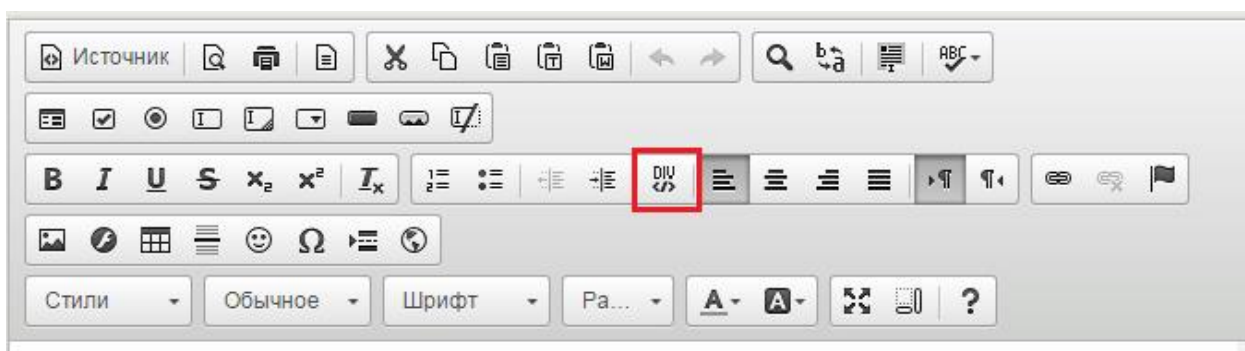


1 января 1970 года на базе Калмыцкого педагогического института был создан первый государственный университет в республике. Это событие ознаменовало собой начало нового этапа в развитии высшей школы и высшего образования в Калмыкии. Первоначально Калмыцкий университет включал три факультета (биологический, филологический, физико-математический) и девять

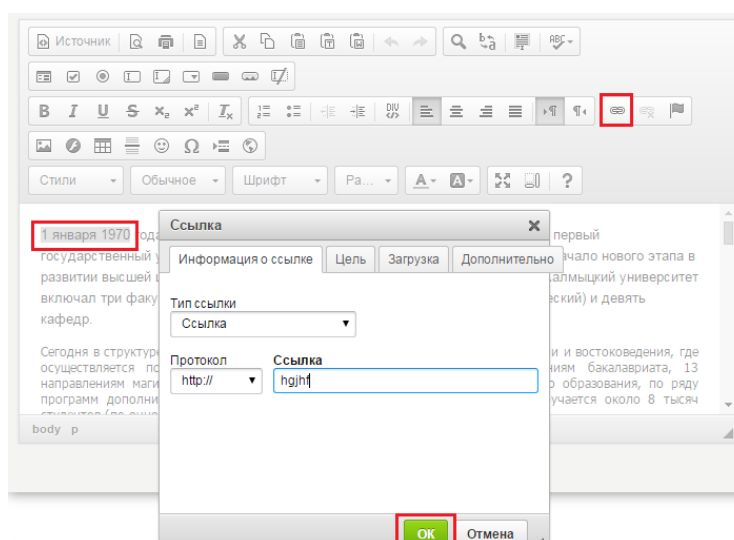
Вставить в текст нумерованный или маркированный список можно с помощью кнопок «Вставить/удалить нумерованный список» и «Вставить/удалить маркированный список».



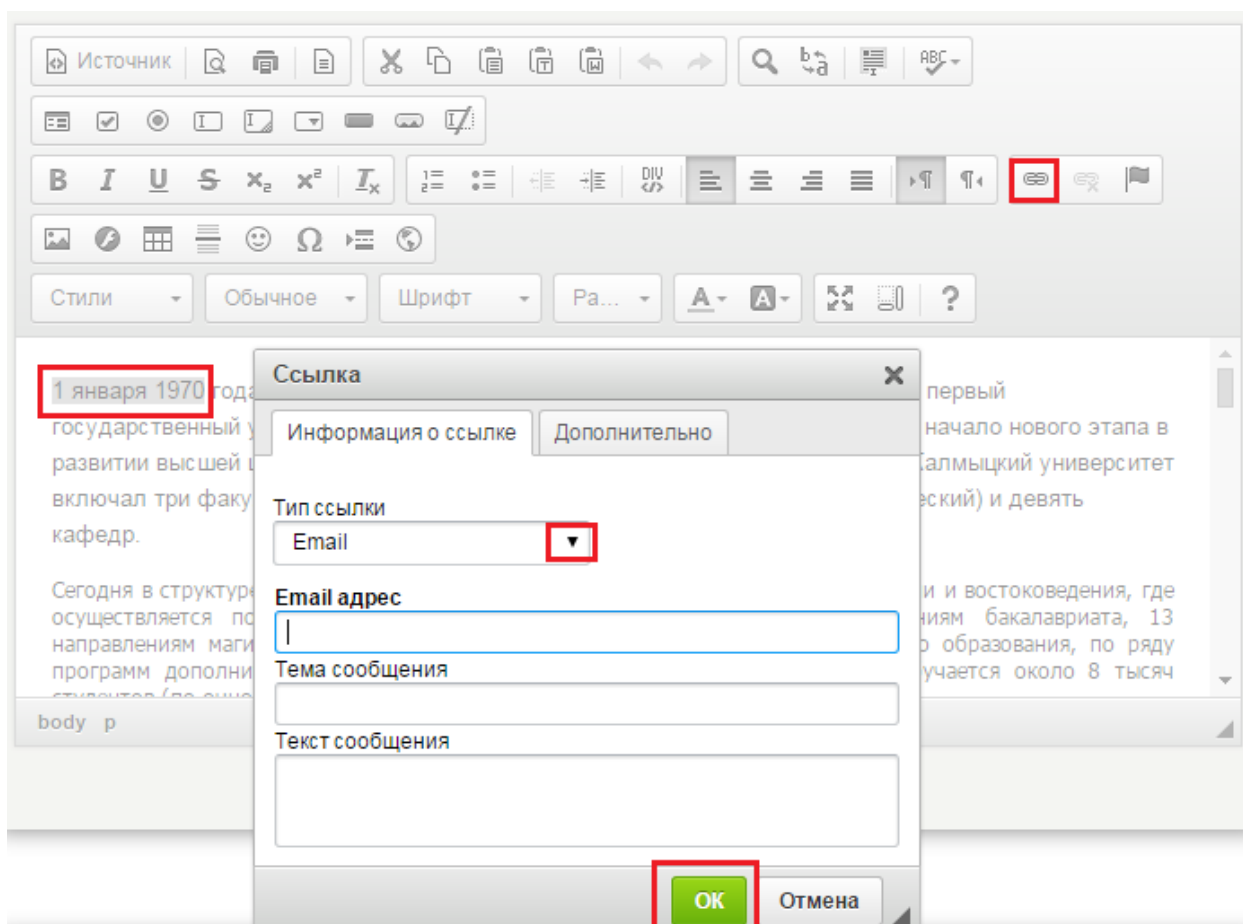
На странице можно создать div-контейнер и поместить в него произвольное содержимое: текст, таблицу и т.д.



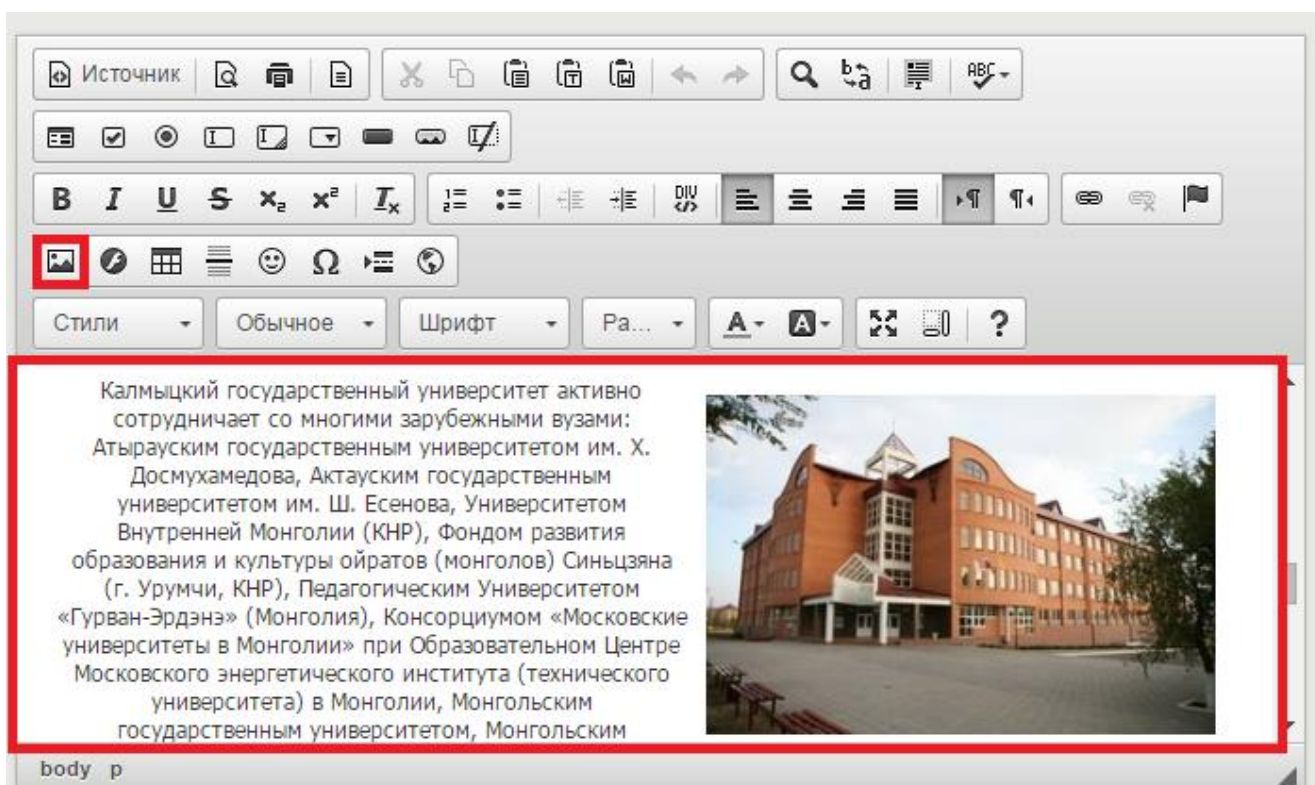
В тексте можно вставлять ссылки на другой сайт или страницу, на электронный ящик или на файл. Для этого выделите часть текста, которую нужно сделать ссылкой, и нажмите на кнопку «Вставить/Редактировать ссылку». В поле «Ссылка» вставляем нужную ссылку, при необходимости заполняем раздел «Цель» и/или «Дополнительно» и нажимаем «ОК».



Ссылка на электронный ящик делается аналогично обычной ссылке. Для этого необходимо написать сам адрес, выделить его, нажать кнопку «Вставить/Редактировать ссылку», в выпадающем списке «Тип ссылки» выбрать «Email» и вписать адрес в нужное поле.



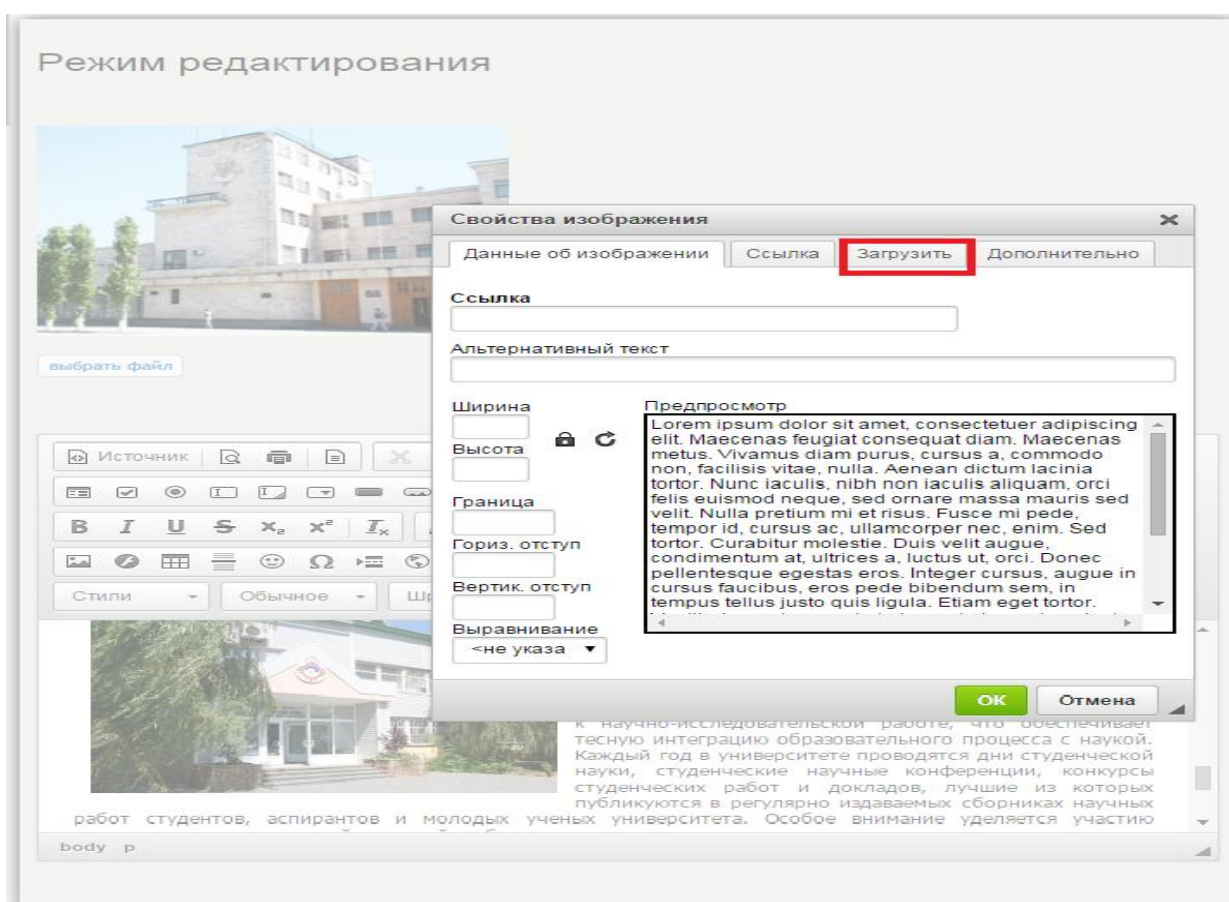
Чтобы вставить картинку в текст, нужно нажать на кнопку изображение.



The screenshot shows a rich text editor toolbar with various icons. The 'Insert Image' icon, which depicts a picture, is highlighted with a red square. Below the toolbar, a text area contains a paragraph of Russian text about the Kalmyk State University's international collaborations. To the right of the text, a photograph of a large, multi-story brick building is visible. The text area is also outlined with a red border.

Калмыцкий государственный университет активно сотрудничает со многими зарубежными вузами: Атырауским государственным университетом им. Х. Досмухамедова, Актауским государственным университетом им. Ш. Есенова, Университетом Внутренней Монголии (КНР), Фондом развития образования и культуры ойратов (монголов) Синьцзяна (г. Урумчи, КНР), Педагогическим Университетом «Гурван-Эрдэнэ» (Монголия), Консорциумом «Московские университеты в Монголии» при Образовательном Центре Московского энергетического института (технического университета) в Монголии, Монгольским государственным университетом, Монгольским

После нажатия откроется окно «Изображение». Нажмите на вкладку «Загрузить»



The screenshot shows the 'Image Properties' dialog box open over a text editor. The 'Load' tab is selected and highlighted with a red box. The dialog box contains fields for 'Link', 'Alternative text', 'Width', 'Height', 'Border', 'Horizontal offset', 'Vertical offset', and 'Alignment'. A 'Preview' section shows a placeholder image with Lorem Ipsum text. The background shows the text editor interface with a photograph of a building and a paragraph of text.

Режим редактирования

Свойства изображения

Данные об изображении Ссылка **Загрузить** Дополнительно

Ссылка

Альтернативный текст

Ширина

Высота

Граница

Гориз. отступ

Вертик. отступ

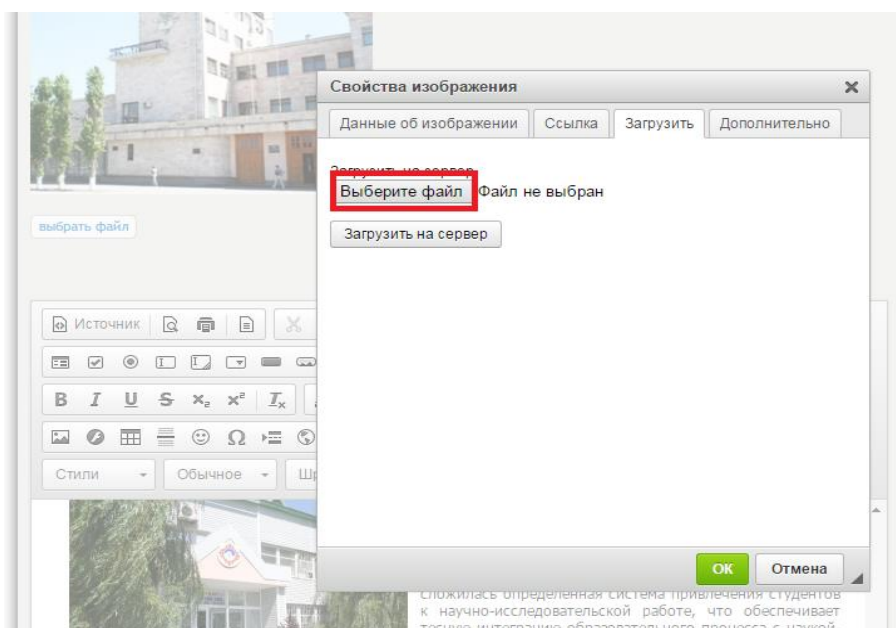
Выравнивание <не указа>

Предпросмотр

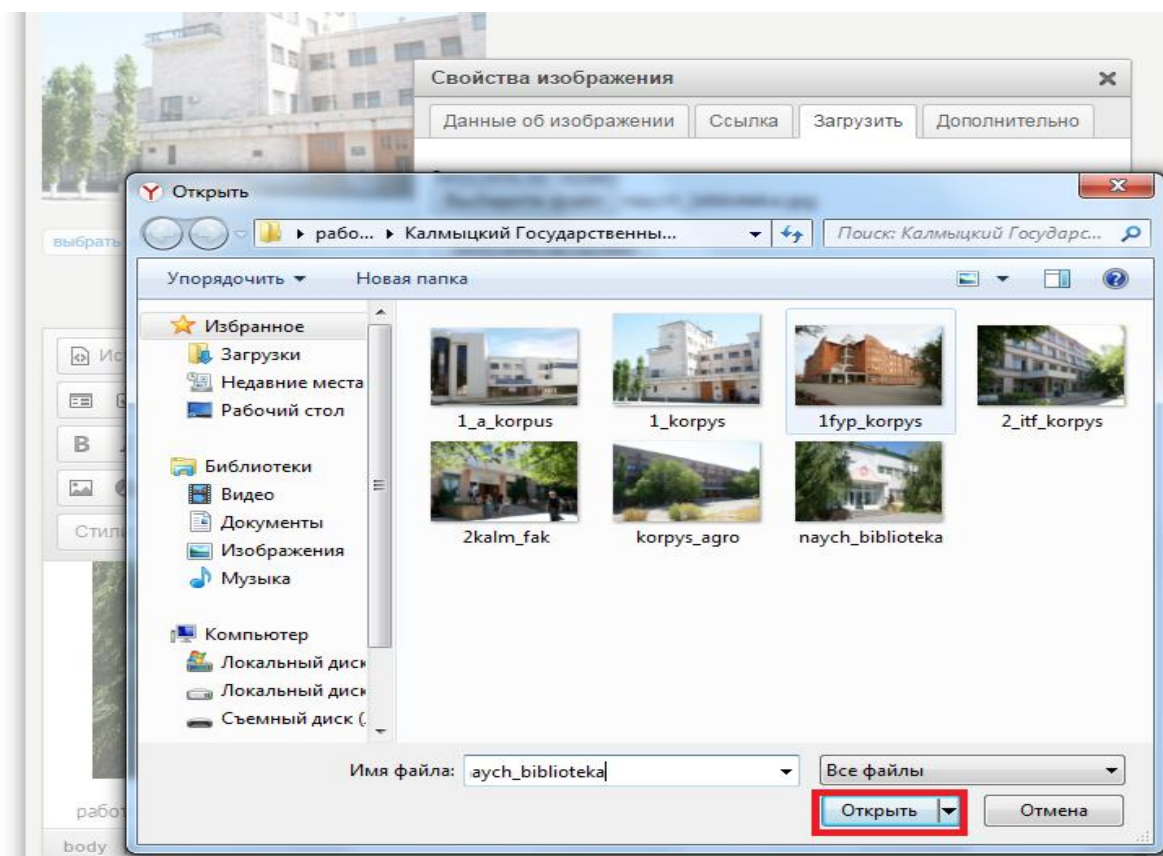
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Maecenas feugiat consequat diam. Maecenas metus. Vivamus diam purus, cursus a, commodo non, facilisis vitae, nulla. Aenean dictum iacina tortor. Nunc iaculis, nibh non iaculis aliquam, orci felis euismod neque, sed ornare massa mauris sed velit. Nulla pretium mi et risus. Fusce mi pede, tempor id, cursus ac, ullamcorper nec, enim. Sed tortor. Curabitur molestie. Duis velit augue, condimentum at, ultrices a, luctus ut, orci. Donec pellentesque egestas eros. Integer cursus, augue in cursus faucibus, eros pede bibendum sem, in tempus tellus justo quis ligula. Etiam eget tortor.

работ студентов, аспирантов и молодых ученых университета. Особое внимание уделяется участию

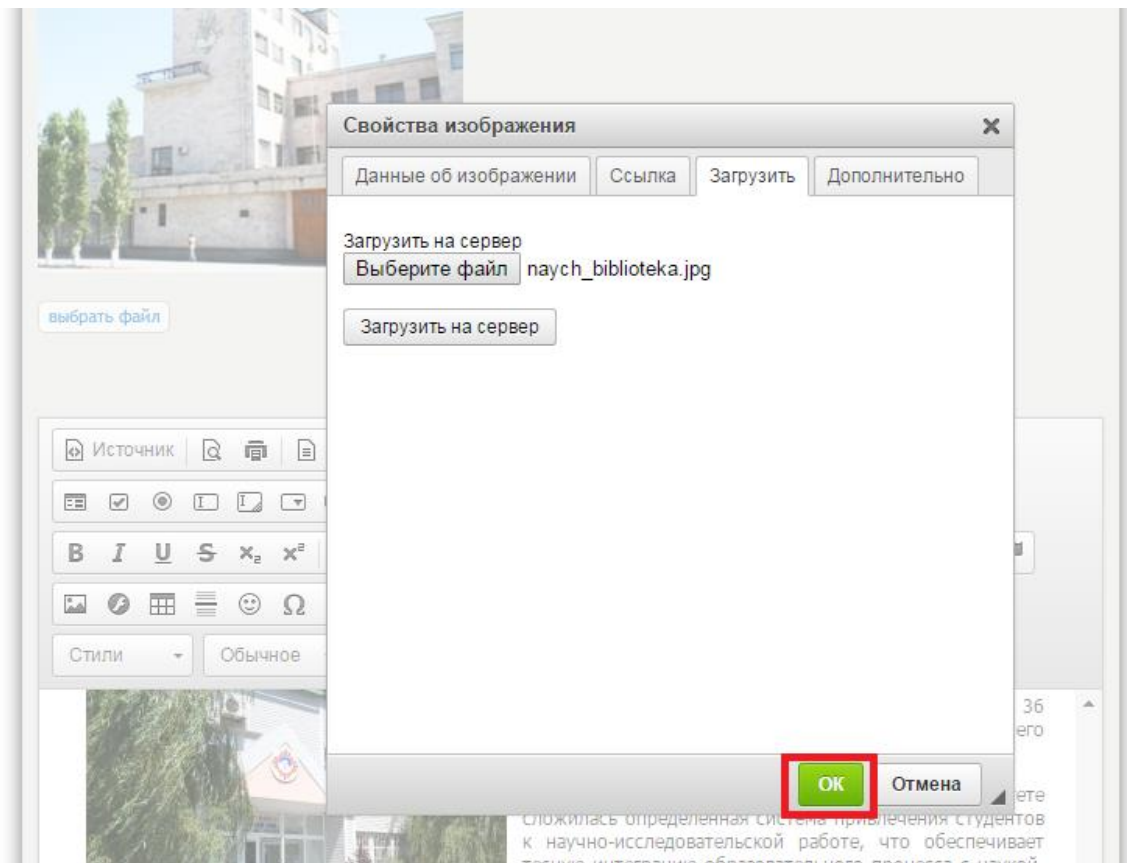
Далее появляется окно выбора изображения. Нажмите «Выбрать файл».



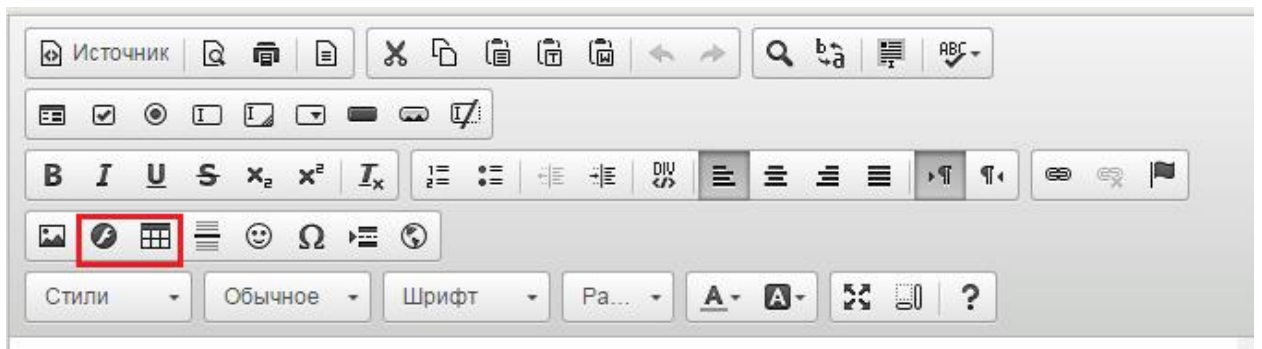
Выбираете изображение и нажимаете на кнопку «Открыть».



После этого нажмите на кнопку «ОК». Ваше изображение будет в тексте.



Аналогично можно вставить flash-объект через кнопку «Flash». Для вставки таблицы нажмите на кнопку «Таблица» и заполните поля.



Свойства таблицы [X]

Свойства таблицы | Дополнительно

Строки

Колонки

Заголовки

Размер границ

Выравнивание

Ширина

Высота

Внешний отступ ячеек

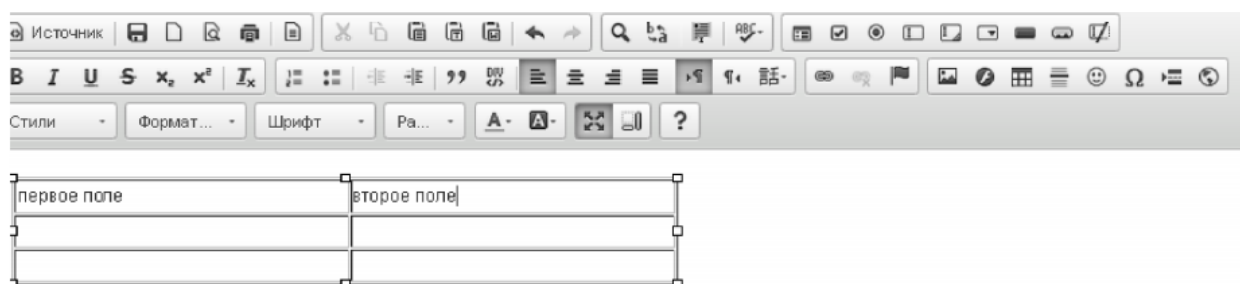
Внутренний отступ ячеек

Заголовок

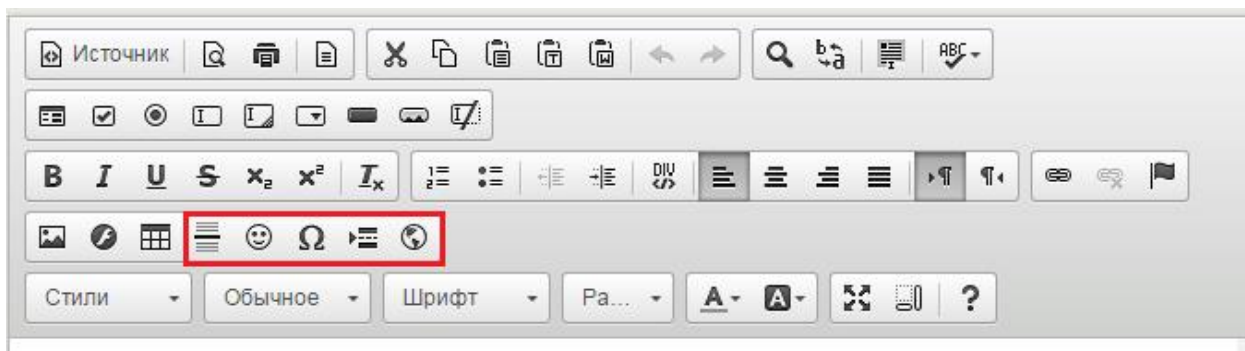
Итоги

OK **Отмена**

Можете заполнить таблицу текстом или иными элементами.



Далее следуют такие функции как вставка горизонтальной линии, смайла, символа, разрыва для печати, iFrame.



Последняя кнопка в ряду нужна для вставки iFrame. Эта функция нужна для возможности отображения содержимого другого сайта или страницы в данном окне. В свойствах укажите адрес сайта и другие параметры.

